

The  
**Rotary**  
Foundation 

**Doing Good in the World**



**Peacebuilding  
and Conflict  
Prevention**



**Disease  
Prevention  
& Treatment**



**Water,  
Sanitation  
& Hygiene**



**Maternal &  
Child Health**



**Basic Education  
& Literacy**



**Community  
Economic  
Development**



**Environment**

## **GUIDA OPERATIVA**

**Aggiornamento: Ottobre 2024**

**[fondazione@rotary2060.org](mailto:fondazione@rotary2060.org)**

## SOMMARIO

<b>GLOSSARIO</b> .....	3
<b>SOVVENZIONI</b> .....	7
<b>Le sovvenzioni globali</b> .....	8
<b>Da idea a progetto finanziabile con una sovvenzione globale: quali sono i passi necessari?</b> .....	8
<b>Come finanziare il progetto: Il piano economico e il contributo della Fondazione Rotary</b> .....	11
<b>Come richiedere il contributo di FODD da parte del Distretto 2060</b> .....	13
<b>Criteri di utilizzo dei FODD (Fondi di designazione Distrettuale) per le sovvenzioni globali</b> .....	13
<b>Come presentare la domanda di sovvenzione</b> .....	15
<b>Fase di completamento del progetto e rendicontazione</b> .....	18
<b>Le borse di studio: un caso particolare</b> .....	23
<b>I VTT – Vocational Training Team</b> .....	28
<b>Le sovvenzioni distrettuali</b> .....	29
<b>Le sovvenzioni per programmi di grande portata</b> .....	30
<b>Le sovvenzioni risposta ai disastri</b> .....	32
<b>Come i Rotaractiani possono partecipare alle sovvenzioni del Rotary</b> .....	34
<b>DONAZIONI</b> .....	36
<b>A quale Fondazione effettuare i versamenti? Fondazione Rotary o Fondazione Rotary Italia (FRI)?</b> 36	
<b>Chi può donare alla Fondazione Rotary Italia?</b> .....	36
<b>Come posso donare alla Fondazione Rotary Italia</b> .....	36
<b>Come ricevere i benefici fiscali</b> .....	37
<b>Donazioni alla Fondazione Rotary (TRF - Internazionale)</b> .....	39
<b>Come ottenere i riconoscimenti</b> .....	39
<b>Donazioni dei club</b> .....	39
<b>Raccogliere fondi per la Fondazione Rotary su Facebook</b> .....	40
<b>Quale fondo specifico della TRF-INTERNAZIONALE sostenere con le proprie donazioni?</b> .....	41
<b>CONTATTI E RIFERIMENTI</b> .....	42

## GLOSSARIO

**Alumni** = gli ex borsisti degli “Ambasciatori per la pace”, gli ex partecipanti agli “Scambi di gruppi di studio”, gli ex partecipanti ad altri programmi educativi della Fondazione Rotary.

**Amico di Paul Harris** = PHF, Paul Harris Fellow, il più prestigioso riconoscimento onorifico del Rotary. È un riconoscimento al merito e all'impegno nella professione, nel Club e nella società, e mette in luce quei valori solidaristici ai quali il Rotary si ispira. È conferito ad una persona che dia, o in nome della quale sia dato, un contributo di mille dollari alla Fondazione Rotary. Il titolo dà diritto a ricevere un distintivo dedicato.

**Arch Klumph Society** = divenirne membri è il più alto riconoscimento della Fondazione Rotary riservato a chi dona più di 250.000 USD alla Fondazione, fondata da Archibald Klumph nel 1917.

**Aree d'intervento** = la Fondazione Rotary elargisce i fondi delle “sovvenzioni globali” per progetti che rientrano nelle seguenti aree: promuovere la pace, fornire acqua potabile, proteggere madri e bambini, sostenere l'istruzione, sviluppare le economie locali, combattere le malattie e tutela dell'ambiente.

**Benefattore** = riconoscimento della Fondazione Rotary per coloro che includono il Fondo di dotazione nel proprio lascito testamentario o per libere elargizioni di almeno 1.000 USD al fondo. I benefattori ricevono un certificato e un distintivo da indossare insieme alla spilla Rotary o di Amico di Paul Harris.

**Bequest Society** = divenirne membro è un alto riconoscimento assegnato a chi si impegna nelle volontà a donare alla Fondazione Rotary 10.000 USD o più.

**Borse di studio della pace del Rotary** = i borsisti (150 ogni anno) vengono selezionati da Paesi e culture di tutto il mondo in base alla loro capacità di avere un impatto significativo e positivo sulla pace mondiale e di poter risolvere le questioni di conflitto durante la loro carriera. Vedi: Centri della pace del Rotary.

**Centri della pace del Rotary** = programma che offre borse di studio a livello di master o di certificato di sviluppo professionale in studi internazionali, pace e risoluzione dei conflitti presso i Centri della pace del Rotary.

**Commissione Fondazione Rotary** = sviluppa e realizza un piano a sostegno della Fondazione Rotary sia dal punto di vista finanziario che con la partecipazione attiva dei soci ai suoi programmi. Collabora con la commissione progetti allo sviluppo di iniziative che possano ottenere sovvenzioni dalla Fondazione Rotary.

**Distretto** = area geografica comprendente un certo numero di Rotary Club, così raggruppati per facilitarne l'amministrazione da parte del Rotary International. Sostiene ed assiste i Club nelle loro iniziative. Il Distretto



è a sua volta suddiviso in Gruppi, comprendenti un limitato numero di Club.

**DRFC** = District Rotary Foundation Chairman, Presidente Commissione Fondazione Rotary.

**RRFC** = Regional Rotary Foundation Coordinator, Coordinatore Regionale della Fondazione Rotary.

**EREY (Every Rotarian Every Year)** = L'iniziativa "*ogni Rotariano, ogni anno*" si rivolge a tutti i Rotariani per chiedere il loro sostegno a favore della Fondazione Rotary, ogni anno. Tramite il sistema SHARE, le donazioni al fondo annuale vengono trasformate in sovvenzioni che finanziano progetti umanitari locali e internazionali, la campagna end polio now, borse di studio ecc.

**End Polio Now** = fase attuale finale del programma PolioPlus per l'eradicazione della poliomielite con una campagna vaccinale mondiale. Ha la massima priorità tra i progetti rotariani.

**Fare del bene nel mondo** = motto della Fondazione Rotary (Doing Good in the World).

**FODD** = Fondo di Designazione Distrettuale. Fondo erogato dalla Fondazione Rotary al Distretto (corrispondenti al 50% del contributo del Distretto al fondo annuale/SHARE della Fondazione Rotary di tre anni prima) e di cui il Distretto può disporre per finanziare progetti dei Club, programma PolioPlus e Centri della pace.

**Fondazione Rotary** = The Rotary Foundation (**TRF-Internazionale**). Associazione senza scopo di lucro fondata nel 1917 da Arch Klumph, che riceve contributi e distribuisce fondi a sostegno di programmi educativi e umanitari realizzati dai Club e dai Distretti rotariani. La missione della Fondazione Rotary è di assistere il Rotary International nella realizzazione dello Scopo del Rotary e nella promozione della comprensione e della pace nel mondo tramite programmi culturali, educativi e umanitari svolti a livello locale, nazionale e internazionale per mezzo di sovvenzioni volte a sostenere le "*aree di intervento*". La The Rotary Foundation rende possibile la realizzazione dei nostri progetti più importanti. È il fondo di dotazione con cui il Rotary finanzia progetti in tutto il mondo.

La Sede centrale del Rotary International e della Fondazione Rotary si trova a Evanston, Illinois, USA, con uffici operativi regionali, Zurigo per l'area Europa/Africa. Esistono poi fondazioni associate in Australia, Brasile, Canada, Germania, India, Giappone, Corea e Regno Unito e dal 2024 anche in Italia.

**Fondazione Rotary Italia (FRI)** = è una Fondazione Associata della Fondazione Rotary (TRF-Internazionale). La Fondazione Rotary Italia trasforma le donazioni in progetti che cambiano vite a livello locale e internazionale e, nel rispetto della normativa fiscale nazionale, consente ai donatori di fruire dei benefici fiscali.

**Fondo annuale/SHARE** = alla fine dell'anno rotariano, le donazioni dei Rotariani raccolte dal Distretto a favore del Fondo annuale/SHARE della Fondazione Rotary sono divise in due fondi: il 50% viene depositato nel Fondo mondiale (vedi); il restante 50% viene accreditato al Fondo di Designazione Distrettuale (FODD) (vedi) e diventerà utilizzabile dopo tre anni. Mentre l'importo versato nel Fondo mondiale viene utilizzato dalla Fondazione Rotary per finanziare sovvenzioni e programmi a disposizione di tutti i Distretti (sovvenzioni globali e sovvenzioni predefinite: vedi), l'importo versato nel Fondo di Designazione Distrettuale servirà al Distretto per partecipare alle sovvenzioni o ai programmi di propria scelta (sovvenzioni distrettuali e sovvenzioni globali: vedi) e per sostenere iniziative quali il programma PolioPlus e i Centri della pace del Rotary. In parte possono cofinanziare anche le sovvenzioni globali. Le donazioni al Fondo annuale aiutano i Rotary Club a passare subito all'azione per creare positivi cambiamenti nelle comunità locali e di tutto il mondo. La Fondazione Rotary usa il 5% delle donazioni al Fondo annuale per amministrare e finanziare le spese di sviluppo e per creare una solida riserva operativa. La Fondazione può anche usare altre fonti di finanziamento, incluso il 5% di contributi in contanti per le sovvenzioni globali.

**Fondo di dotazione della Fondazione Rotary** = assicura che i futuri soci del Rotary dispongano delle risorse necessarie per progettare e attuare progetti sostenibili, anno dopo anno. Il capitale delle donazioni al Fondo di dotazione non viene mai speso. Gli utili spendibili generati dal capitale sono indirizzati annualmente alle sovvenzioni e ai programmi della Fondazione. Le donazioni al Fondo di dotazione sostengono gli stessi programmi che il Fondo annuale sostiene, ma in perpetuo

**Fondo di Designazione Distrettuale** = vedi FODD.

**Fondo mondiale** = il Fondo mondiale fornisce il finanziamento necessario per sostenere le nostre massime priorità in tutto il mondo. Il 50% dei contributi destinati al fondo annuale-SHARE (vedi) viene dal Fondo mondiale

**Memorandum d'intesa del Club (MOU)** = è un documento firmato dal presidente, dal presidente entrante e dal presidente eletto che impegna il Club a seguire delle rigide norme per la gestione dei fondi che eventualmente la Fondazione Rotary erogherà al Club per i progetti per i quali si volesse chiedere una sovvenzione.

**Ogni Rotariano, ogni anno (EREY)** = invito che viene rivolto a tutti i Rotariani per chiedere il loro sostegno dell'equivalente di almeno 100 USD a favore della Fondazione Rotary, ogni anno (vedi Fondo annuale). Tale cifra può essere già compresa nella quota annuale del nostro Club.

**Paul Harris** = fondatore del primo Rotary Club a Chicago nel 1905 insieme a G. Loehr, S. Schiele e H. Shorey. Nacque il 19 aprile 1868 e morì il 27 gennaio del 1947.



**Paul Harris Fellow** = vedi amico di Paul Harris.

**PHF** = Paul Harris Fellow (vedi amico di Paul Harris).

**PolioPlus** = iniziativa lanciata dal Rotary International e dalla Fondazione Rotary allo scopo di eliminare la poliomielite nel mondo con una campagna vaccinale globale ed è considerato una *“priorità assoluta”* fino al conseguimento del suo obiettivo. È il maggiore e più noto progetto rotariano. Finora sono stati vaccinati più di 2,5 miliardi di bambini.

**Qualificazione del Club** = i Distretti devono *“qualificare”* i loro Club per renderli idonei a ricevere sovvenzioni dalla Fondazione Rotary. Il Club deve accettare e rinnovare ogni anno il *“Memorandum d'intesa”* (vedi) e deve inviare almeno un socio al Seminario Istruzione Rotary Foundation (SIRF).

**TRF Internazionale** = The Rotary Foundation (vedi Fondazione Rotary).

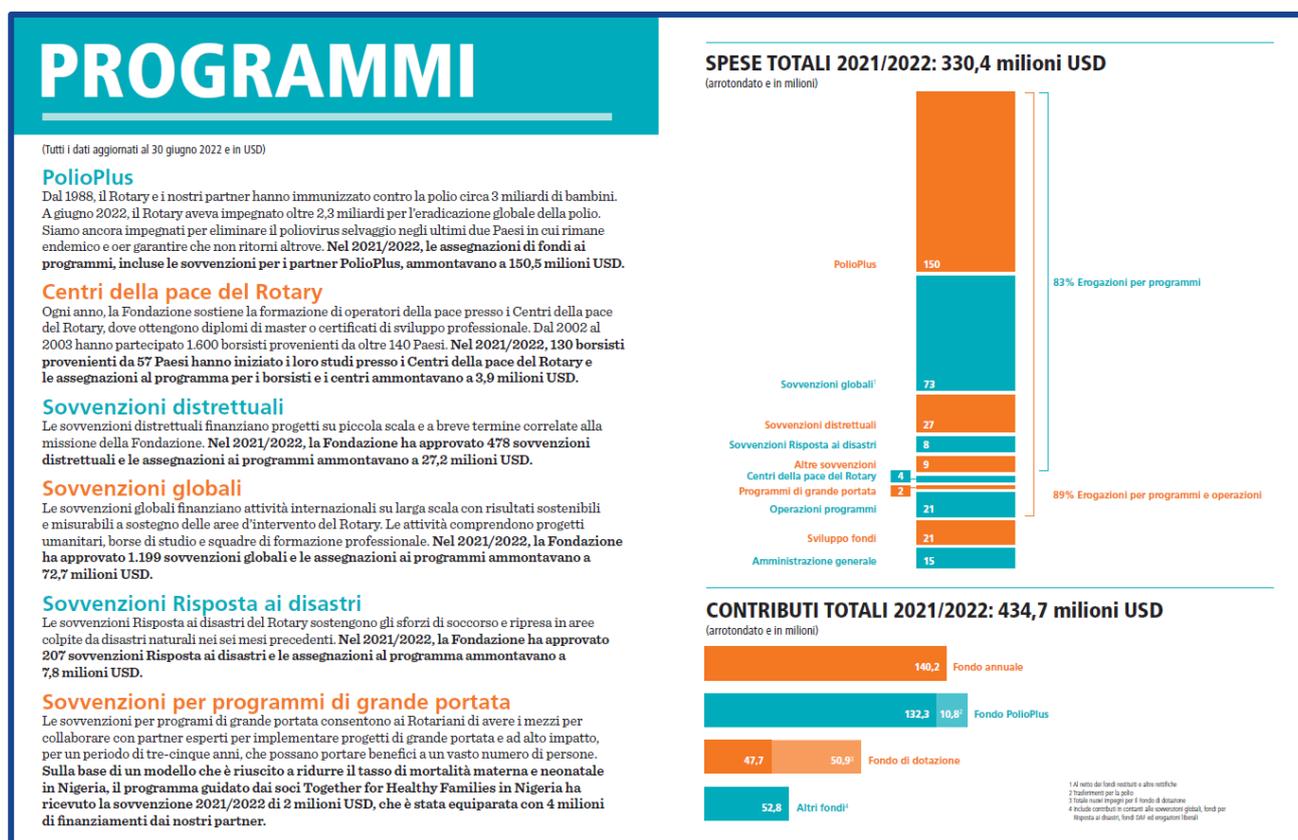
**Sovvenzioni distrettuali** = sovvenzioni dal fondo di designazione distrettuale (FODD) per progetti locali o internazionali a relativamente breve termine e con ridotto impatto economico. Le sovvenzioni distrettuali possono finanziare programmi giovanili (quali Scambio Giovani, RYLA, Rotaract e Interact), costruzioni (inclusi alloggi a basso costo), spese di viaggio dello staff di organizzazioni cooperanti, seminari di orientamento per borsisti, seminari sulla gestione delle sovvenzioni e attività implementate principalmente da organizzazioni non rotariane.

**Sovvenzioni globali** = assegnazioni erogate dal fondo mondiale della Fondazione Rotary a fronte di un costo totale minimo del progetto di 30.000 USD. Vale per progetti internazionali a lungo termine nelle sette *“aree di intervento”*.

**Visione Futura** = piano della Fondazione Rotary per sovvenzionare i progetti del Rotary. Comprende le sovvenzioni distrettuali, le sovvenzioni globali, le sovvenzioni per PolioPlus e le borse della pace del Rotary.

## SOVVENZIONI

Le Sovvenzioni rappresentano lo strumento operativo con cui la Fondazione Rotary eroga i fondi per la realizzazione dei programmi.



Nell'ambito delle attività di service i Rotary Club possono avvalersi delle sovvenzioni messe a disposizione dalla Fondazione Rotary (TRF Internazionale).

A seconda delle finalità che si vogliono perseguire tramite il service pianificato è possibile ricorrere a diversi tipi di sovvenzioni:

- \* Sovvenzioni globali;
- \* Sovvenzioni distrettuali;
- \* Sovvenzioni per programmi di grande portata;
- \* Sovvenzioni in risposta ai disastri.

## Le sovvenzioni globali

Le sovvenzioni globali finanziano attività strategiche ad alto impatto nell'ambito delle aree d'intervento del Rotary (vedi glossario) e in dettaglio:

- \* **Progetti umanitari** in grado di fornire risultati sostenibili e misurabili e che rispondono ai bisogni reali delle comunità.
- \* **Formazione professionale** al fine di migliorare le competenze professionali all'interno di una comunità attraverso programmi di formazione. Supporta anche squadre di professionisti che viaggiano all'estero per migliorare le proprie conoscenze e capacità o quelle delle comunità che visitano.
- \* **Borse di studio** che finanziano (sotto forma di rimborso spese) studi internazionali post-laurea per professionisti i cui interessi rientrano in una delle aree d'intervento.

## Da idea a progetto finanziabile con una sovvenzione globale: quali sono i passi necessari?

1) **Prerequisito.** Qualificare ogni anno il Club per le sovvenzioni globali attraverso:

- \* la partecipazione al seminario per la gestione delle sovvenzioni;
- \* la sottoscrizione del Memorandum d'intesa per la qualificazione del Club (MOU)

 Se gli sponsor collaborano con un'organizzazione/ente cooperante, entrambe le parti devono completare un Memorandum d'Intesa per organizzazioni cooperanti prima di iniziare qualsiasi progetto.

[Memorandum d'intesa per organizzazioni cooperanti.](#)

2) Definire un progetto di service avente le seguenti **caratteristiche obbligatorie**:

- a. Includere attività che siano allineate con gli obiettivi di una delle aree d'intervento del Rotary.**



<https://www.rotary.org/it/our-causes>

Per informazioni dettagliate sulle singole attività idonee a ricevere sovvenzioni globali e sui risultati che rientrano in ognuna delle aree d'intervento leggere il documento [Aree d'intervento - Dichiarazione sul regolamento.](#)

Ogni dichiarazione sul regolamento include:

- \* Gli obiettivi che il Rotary desidera realizzare nell'area d'intervento.
- \* Le attività idonee alle sovvenzioni.
- \* Cosa è necessario per utilizzare efficacemente le sovvenzioni.

**b. Rispondere a un bisogno importante identificato dalla comunità beneficiaria.**

**L'identificazione del bisogno da soddisfare deve Iniziare con la comunità.** I Club promotori devono collaborare con i membri della comunità beneficiaria per identificare un bisogno e sviluppare una soluzione che faccia leva sui punti di forza presenti nella comunità e che si allinei con i valori e la cultura del posto. È opportuno elaborare e documentare degli strumenti di valutazione ([Strumenti di valutazione comunitaria](#)).

Solo una volta che sia stata completata la valutazione e aver identificato il bisogno ed un progetto che lo soddisfi, al fine di creare miglioramenti duraturi nella vita dei membri della comunità è necessario completare il modulo [Risultati della valutazione dei bisogni comunitari per le sovvenzioni globali](#) e allegarlo alla domanda di sovvenzione globale

**c. Coinvolgere attivamente la comunità destinataria del progetto.**

**Incoraggiare il senso di appartenenza locale.** I progetti di successo sono quelli che vengono accolti dalla comunità come loro progetti. Facilitare la valutazione dei bisogni da parte dei membri della comunità e pianificare progetti che rispondano ai bisogni porta a progetti più efficaci e a risultati più sostenibili. Di grande aiuto è identificare i membri della comunità in posizione di leadership che sappiano garantire risultati duraturi.

**d. Rafforzare le capacità della comunità di rispondere alle proprie esigenze.**

**Fornire la formazione.** Il successo dei progetti dipende dalle persone coinvolte. Sostenere la formazione e la sensibilizzazione della comunità è utile per rafforzare le capacità dei beneficiari di soddisfare gli obiettivi del progetto. Accertarsi che sia pronto un piano per trasferire competenze ai nuovi beneficiari. Collaborare con le organizzazioni locali per fornire la formazione.

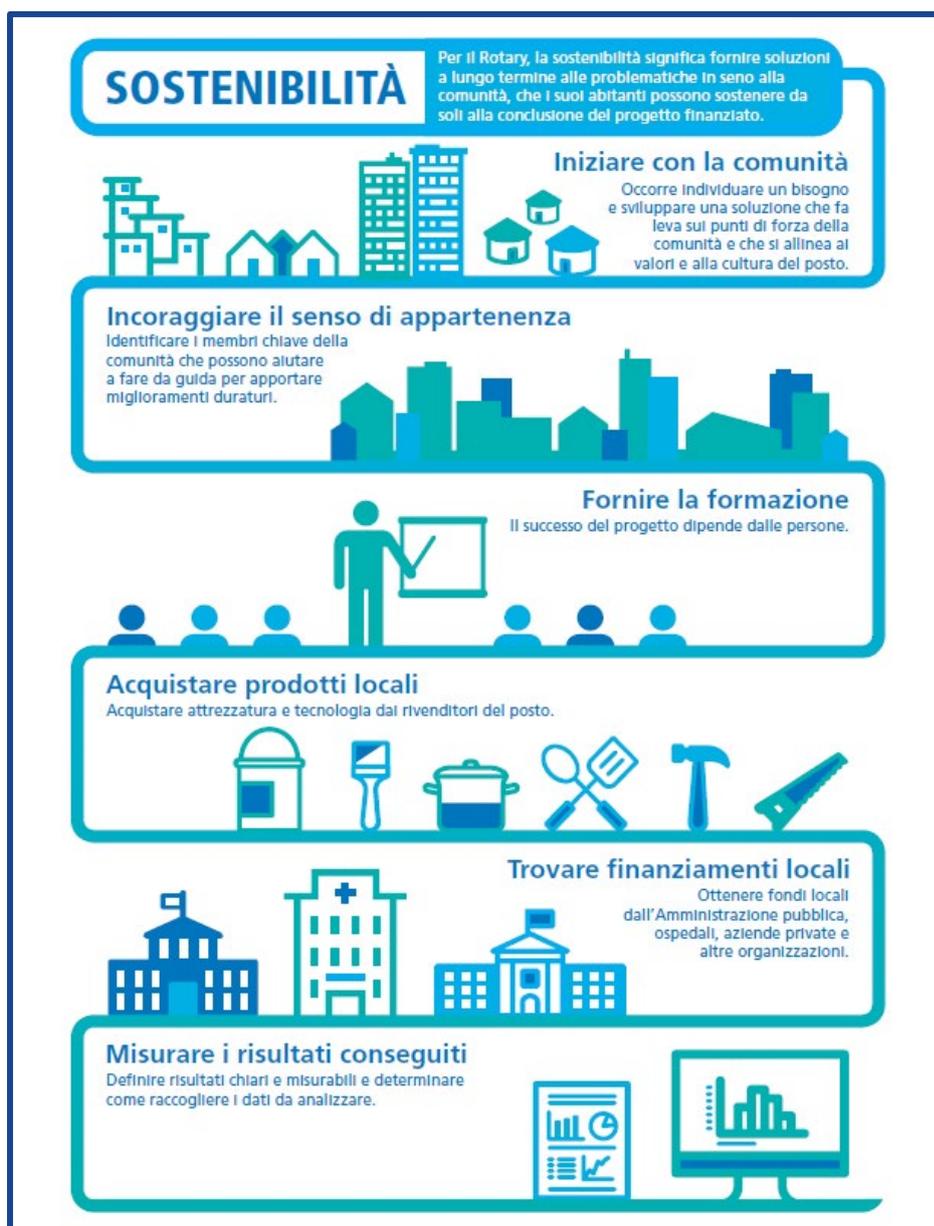
**e. Avere un impatto sostenibile di lungo termine.**

**Acquistare prodotti locali.** Acquistare attrezzature e tecnologie da fonti locali quando possibile. Accertarsi che anche le parti di ricambio siano disponibili a livello locale. Accertarsi che i membri della comunità sappiano utilizzare le attrezzature e siano in grado di occuparsi della manutenzione e delle riparazioni autonomamente.

**Trovare finanziamenti locali.** Ottenere finanziamenti da governi locali, ospedali, aziende e altre organizzazioni aiuta a integrare i progetti nella comunità e a sostenere il successo a lungo termine del progetto.

**f. Individuare dei metodi di misurazione dei risultati.**

**Misurare i risultati conseguiti.** Prima di avviare un progetto, occorre raccogliere dati utili per determinare le basi dalle quali cominciare. Includere risultati chiari e misurabili nel piano di progetto e decidere in che modo raccogliere tali dati durante l'intero progetto e nel periodo successivo. Mantenere rapporti stretti con la comunità aiuta a raccogliere dati e a risolvere questioni che potrebbero emergere da essi.



**3) Creare una partnership con un Club di un altro Paese.**

Il progetto sovvenzionabile deve obbligatoriamente prevedere la collaborazione tra due o più Distretti

o Club, tra i quali uno sarà lo sponsor ospitante, ovvero il partner del luogo in cui viene realizzato il progetto o ospitato il borsista nel caso di borse di studio e gli altri saranno sponsor internazionali.

Lo sponsor ospitante e lo sponsor internazionale dovranno dividersi i ruoli di gestione del progetto sulla base di criteri di efficienza ed efficacia, considerando i punti di forza della comunità e le caratteristiche del progetto.

Un'ipotesi, non vincolante, per la ripartizione dei compiti può essere la seguente:



## Come finanziare il progetto: Il piano economico e il contributo della Fondazione

### Rotary

Per poter richiedere un contributo alla Fondazione Rotary occorre presentare un progetto dal valore di almeno 30.000 USD. I soggetti che intervengono nel sostegno economico dei progetti devono essere:

- \* **Club proponenti**, che possono attivarsi con operazioni di raccolta fondi e coinvolgere soci e sostenitori;
- \* **Sponsor internazionale** (Club Rotary o distretti internazionali), che deve contribuire con una quota pari ad almeno il 15% del valore del progetto;
- \* **Distretto Rotary**, che destina una parte dei Fondi di Designazione Distrettuale (FODD – vedi glossario e

paragrafo “Criteri di utilizzo dei FODD”);

- \* **Fondazione Rotary**, che interviene garantendo un contributo pari al 80% degli importi destinati a progetto a titolo di FODD.

Se si desidera far transitare i fondi di Club tramite una donazione specifica alla Fondazione Rotary occorre ricordare che a tali somme sarà applicato un ulteriore contributo del 5% per coprire i costi amministrativi: in tal modo il Club maturerà su queste somme i punti per i PHF.

Strumento molto utile per definire la combinazione ottimale di fondi prima di compilare la domanda è il [Calcolatore](#) fornito dalla Fondazione Rotary.

Si propone un esempio dal quale emerge:

Contributi di Distretti (italiano + internazionale) pari a 15.000 – equiparato dalla Fondazione Rotary all’80% - contributo pari a 12.000 euro.

	FODD	Contributi in denaro	Totale contributi
<b>Club/Distretti Rotary ospitanti</b>			
Distretto 2060	10.000		10.000
Rotary Club ABC		7.000	7.000
Rotary Club DEF		7.000	7.000
<b>Totale contributi ospitanti</b>	<b>10.000</b>	<b>14.000</b>	<b>24.000</b>
			(a)
<b>Club/Distretti Rotary internazionali</b>			
Distretto sponsor internazionale	5.000		5.000
Distretto sponsor internazionale contributi in denaro		2.000	2.000
Rotary Club sponsor internazionale		2.000	2.000
<b>Totale contributi internazionali</b>	<b>5.000</b>	<b>4.000</b>	<b>9.000</b>
			(b) 27%
<b>Totale dei contributi dei Rotariani</b>	<b>15.000</b>	<b>18.000</b>	<b>33.000</b>
			(c) = (a) + (b)
<b>Contributo da Rotary Foundation - equiparazione del fondo mondiale pari all'80% del FODD derivante dal distretto ospitante + internazionale (15.000 x 80%) = 12.000</b>	<b>12.000</b>		<b>12.000</b>
Altri donatori			5.000
<b>TOTALE DEL PROGETTO</b>			<b>50.000</b>

Si può notare come la Fondazione Rotary intervenga ad equiparare le sole quote FODD utilizzate, nessuna equiparazione è prevista sui versamenti in denaro di Club o di altri sponsor.



## Come richiedere il contributo di FODD da parte del Distretto 2060

Ogni anno la Fondazione Rotary mette a disposizione di ogni Distretto il 50% di quanto versato tre anni prima al Fondo Annuale SHARE dai Club di quel Distretto. Tale importo costituisce l'insieme dei Fondi di Designazione Distrettuale (di seguito FODD), cioè dei fondi utilizzabili dal Distretto per finalità condivise con la Fondazione Rotary.

I Rotary Club che intendono accedere ad una sovvenzione globale e quindi ad una assegnazione di FODD per il proprio progetto dovranno effettuare apposita richiesta alla Commissione Rotary Foundation del Distretto 2060 inviando una mail all'indirizzo: [fondazione@rotary2060.org](mailto:fondazione@rotary2060.org) per avviare l'iter di verifica della rispondenza del progetto ai requisiti previsti dalla TRF e la presenza dei requisiti dei club partecipanti.

## Criteri di utilizzo dei FODD (Fondi di designazione Distrettuale) per le sovvenzioni globali

I FODD sono utilizzabili dal Distretto per i vari programmi della TRF e fondamentalmente come contributo del Distretto a Sovvenzioni Globali richieste dai Club alla TRF. Le domande di Sovvenzioni Globali, per le quali si chiede l'utilizzo del FODD, saranno esaminate, via via che perverranno all'attenzione della Commissione Sovvenzioni, a partire dal 1° luglio 2024. (mandare e mail all'indirizzo [fondazione@rotary2060.org](mailto:fondazione@rotary2060.org))

A fronte di domande di Sovvenzioni Globali approvate dalla TRF, questa verserà, sul conto bancario aperto per la specifica Sovvenzione, un importo prelevato dal Fondo mondiale pari al 80% del FODD impegnato.

Si ricorda che possono accedere alle Sovvenzioni Globali solo i club qualificati e che non saranno prese in considerazione domande pervenute dai club inadempienti agli obblighi di rendicontazione di Sovvenzioni precedentemente ottenute.

### Sovvenzioni globali per progetti di club

Tenuto conto dell'ammontare dei fondi a disposizione per ciascuna Sovvenzione Globale il Distretto impegnerà FODD per un importo orientativamente di **USD 10.000** per ciascun progetto presentato dai club che presenti i requisiti di cui sopra.

### Sovvenzioni globali per Borse di Studio

Per l'anno 2024/2025, il Distretto 2060 mette a disposizione di laureati segnalati dai Club, secondo i criteri propri delle Sovvenzioni globali, secondo disponibilità, fino a quattro borse di studio del valore complessivo di USD 32.000,00 (1.400,00 con fondi dei Club, **17.000,00 con fondi FODD**, 13.600,00 con fondi erogati dalla TRF. La Borsa di studio dovrà essere finalizzata a studi post-universitari nell'ambito delle sette aree di



intervento.

Il Candidato dovrà motivare gli obiettivi che intende raggiungere con la Borsa di Studio e dimostrare di possedere le seguenti caratteristiche:

- \* Eccellenti doti e potenziale di leadership;
- \* Avere ottenuto successi in campo accademico e professionale;
- \* Avere obiettivi ben definiti e realistici;
- \* Avere idee concrete su come proseguire nel campo professionale selezionato;
- \* Condividere la mission del Rotary nelle sette Aree d'intervento;
- \* Conoscere la lingua del Paese ospitante;
- \* Il programma di studi del candidato deve essere a livello Post-Laurea; intendendo per "Laurea" l'aver conseguito una laurea di secondo livello (Laurea Magistrale).

Non sono ammesse le borse di studio finanziate dalle sovvenzioni della Fondazione Rotary nelle seguenti categorie:

- \* Rotariani, attivi e onorari;
- \* Dipendenti di club, distretti o altri organismi rotariani;
- \* Coniugi, discendenti diretti (figli o nipoti sia naturali che adottivi), coniugi di discendenti diretti e ascendenti diretti (genitori o nonni naturali) di persone di cui ai punti precedenti;
- \* Dipendenti di agenzie, organizzazioni o istituzioni partner della Fondazione o del Rotary International;
- \* Ex-Rotariani e Rotariani onorari, dimissionari negli ultimi 36 mesi;
- \* Persone non idonee a partecipare in base alla relazione personale con un ex-Rotariano o Rotariano onorario, per un periodo di 36 mesi dopo le dimissioni dall'effettivo da parte del loro familiare.

**I candidati al percorso formativo**, da realizzarsi in una Università straniera prescelta dagli stessi, **dovranno essere residenti nel Distretto 2060**. Il Club proponente, eventualmente anche associato ad altri Club, dovrà contribuire con US\$ 1400,00 ed impegnarsi a seguire il candidato sia nella fase di predisposizione della domanda che nei contatti con il club estero oltreché, opportunamente coordinandosi con esso, nella fase di rendicontazione alla Fondazione Rotary delle spese sostenute.

#### Sovvenzioni Globali per squadre di formazione professionale

Per l' anno 2024/2025 il Distretto 2060 mette a disposizione, **fino ad un massimo di USD 17.000,00** del FODD per finanziare a scopo umanitario, una o più squadre di formazione professionale per fornire corsi di aggiornamento in una delle aree di intervento. Ogni squadra deve essere composta da un capogruppo,

possibilmente rotariano e, almeno due altri membri. Non ci sono altre limitazioni per quanto riguarda il numero dei partecipanti o la loro età, ma tutti i componenti della squadra devono aver già maturato esperienza e significative competenze professionali nel loro settore. La durata della formazione può variare. I progetti che prevedono squadre di formazione professionale devono avere un budget minimo complessivo di 30.000,00 USD come richiesto per le sovvenzioni globali.

### Come presentare la domanda di sovvenzione

Una volta pianificato il progetto, individuate le modalità di finanziamento e avviato i contatti con la **Commissione Rotary Foundation** è possibile iniziare a compilare la propria domanda online, accedendo al [Centro sovvenzioni](#) in My Rotary ed utilizzando La guida [Come usare il Centro Sovvenzioni](#) in cui è indicato passo per passo come compilare la domanda.

Nel modulo di domanda, occorre descrivere:

- \* Obiettivi del progetto.
- \* Attività.
- \* Piano e programma del progetto.
- \* Bisogni comunitari.
- \* Aree d'intervento.
- \* Organizzazioni cooperanti e partner (se presenti).
- \* Viaggio dei volontari (se pertinente).
- \* Partecipazione di Rotariani.
- \* Bilancio del progetto.
- \* Finanziamento.
- \* Sostenibilità.
- \* Piano di monitoraggio e valutazione.

Le domande non sono prese in esame fino al loro completamento: accertarsi pertanto di fornire tutte le informazioni necessarie sul progetto.

I dirigenti di Club e Distretto hanno livelli differenti di accesso alla domanda di sovvenzione, come ben sintetizzato in tabella:



	Visionare la domanda	Modificare la domanda	Autorizzare la domanda
Contatto principale del progetto	●	●	●
Presidente di club	●	●	●
Tesoriere di club	●		
Presidente di commissione distrettuale Fondazione Rotary	●	●	●
Governatore	●	●	●*
Presidente sottocommissione Buona amministrazione	●	●	
Sottocommissione distrettuale Sovvenzioni	●	●	
Presidente sottocommissione distrettuale Borse di studio 🏠	●	●	

\*Solo se i Fondi di Designazione Distrettuale sono usati per la sovvenzione

Alcuni di loro sono tenuti ad autorizzarla presso il Centro sovvenzioni in determinate fasi della verifica.

La richiesta di autorizzazione viene inoltrata direttamente dal sistema in fase di compilazione della domanda non è quindi necessario inviare email.

Una volta inoltrata la domanda completata, questa sarà presa in esame dal responsabile regionale per le sovvenzioni e da altri membri dello staff, secondo necessità.

La maggioranza delle richieste di sovvenzioni globali viene esaminata in un arco di tempo da due a quattro settimane.

Le domande che richiedono un'equiparazione di oltre 50.000 USD potrebbero essere prese in esame anche da consulenti tecnici.

Se sono necessarie ulteriori informazioni, il responsabile regionale contatterà gli interessati (*contatto principale del progetto e/o responsabili distrettuali*) per ottenere maggiori informazioni sul progetto. Potrebbe anche offrire consigli su come perfezionare il piano di progetto.

Se la domanda di sovvenzione non risponde ai requisiti per la sovvenzione globale, il responsabile regionale illustrerà le motivazioni e suggerirà le modifiche da apportare per soddisfare tali requisiti (quindi non viene immediatamente scartata).

Se i partner non riescono ad apportare le modifiche, il progetto non sarà idoneo a ricevere finanziamenti da una sovvenzione globale.



Le domande di sovvenzione non vengono spesso approvate per le seguenti ragioni:

\* Il progetto non rientra nelle aree d'intervento del Rotary.



- \* Il progetto presenta un alto rischio di insuccesso oppure non è sostenibile.
- \* Il progetto va a beneficio dei programmi di un'altra organizzazione.
- \* Non è stata condotta una valutazione dei bisogni comunitari.

 È essenziale implementare il progetto secondo il piano approvato.

Se ci sono dei problemi, devono essere comunicati a tutte le parti coinvolte per collaborare alla soluzione.

Qualsiasi modifica al piano o al bilancio deve essere approvata dal responsabile regionale per le sovvenzioni.

 Il progetto sovvenzionabile deve obbligatoriamente produrre dei risultati misurabili.

Gli sponsor di progetti finanziati con sovvenzioni globali sono tenuti ad incorporare nella domanda online un piano di monitoraggio e valutazione. A

Non sono finanziabili i progetti che prevedano solo la fornitura di materiali ed attrezzature

A tal fine è disponibile un supplemento a cui fare riferimento che riassume i provvedimenti standard adottati dalla Fondazione Rotary (TRF) per le diverse aree d'intervento, i metodi di misurazione, la terminologia usata e le rispettive definizioni ([Supplemento per il monitoraggio e la valutazione delle sovvenzioni globali](#)).

Ricapitolando, ai fini del monitoraggio e della valutazione è necessario:

- 1) **Stabilire** con chiarezza gli **obiettivi** del progetto.
- 2) **Identificare le misure standard** della Fondazione applicabili (vedi Supplemento).
- 3) Individuare altre eventuali misure rilevanti per il progetto in grado di dimostrare l'impatto effettivo del progetto sulla vita, il livello di conoscenza o la salute dei beneficiari.
- 4) **Stabilire i dati di base** da usare come riferimento e i **metodi di raccolta** di tali dati.
- 5) Presentare il **piano di monitoraggio e valutazione** insieme alla domanda di sovvenzione online.
- 6) **Raccogliere i dati durante** lo svolgimento del progetto e **monitorarne i progressi**.
- 7) **Valutare i dati** e inoltrare i risultati col rapporto online.
- 8) Aggiornare la documentazione includendovi i dati effettivi.

Molto utile inoltre per tutte le valutazioni preliminari è poter ripercorrere i vari campi dell'applicazione, in modo da preparare la documentazione e le risposte prima dell'inizio effettivo della compilazione della domanda di sovvenzione - [Global Grant Application, utilizzando anche il format preparatorio per la domanda in formato word](#).

Pertanto il ciclo di vita di una domanda di sovvenzione può essere così sintetizzato:



## Fase di completamento del progetto e rendicontazione

### **Cosa fare una volta accettata la domanda?**

La comunicazione di autorizzazione inviata dalla TRF fornisce tutte le istruzioni per gli adempimenti formali necessari per poter ricevere le somme e iniziare il progetto.

Il primo step sarà l'apertura di un conto bancario dedicato al Global Grant, controllato dal Club e usato solo per ricevere i fondi della sovvenzione e pagare le spese del progetto. Questo step viene attivato automaticamente dopo il passaggio della domanda a submitted.

Poiché le sovvenzioni non devono produrre reddito da interesse per i Club, bisognerà depositare i fondi della sovvenzione in un conto a basso interesse o che non matura interessi.

Accertarsi che vi siano due firmatari sul conto, i quali non abbiano alcun conflitto di interessi e nel caso di modifica dei firmatari avvisare il responsabile delle sovvenzioni.

Gli sponsor ospitante e internazionale nel corso dell'attuazione del piano devono:

- \* Comunicare tra di loro regolarmente e con la comunità beneficiaria.
- \* Contattare i responsabili regionali per le sovvenzioni non appena sorgono problemi.
- \* Ottenere la preventiva approvazione dal partner e dal Rotary per qualsiasi cambiamento alla portata o al budget del progetto.
- \* Riferire alla Fondazione Rotary ogni 12 mesi decorrenti dal primo pagamento ricevuto (per le sovvenzioni a favore di Club e Distretti in India, gli sponsor devono fornire entro il 31 maggio di ogni anno un rendiconto di tutte le attività completate al 31 marzo dello stesso anno).

È necessario monitorare il progetto dall'inizio alla fine.

Questo consente di rispettare le tempistiche stabilite, con attenzione all'impatto desiderato e di controllare



che le attività abbiano risultati misurabili.

Nel caso di problemi, sarà possibile risolverli velocemente e modificare l'approccio per il resto del progetto.

### Conservazione dei documenti finanziari

 È obbligatorio tenere una contabilità del progetto indicando cronologicamente entrate e uscite e conservando tutta la documentazione probante.

Tutte le uscite superiori a 75 USD devono avvenire con sistemi tracciati, conservando le contabili bancarie, tuttavia anche per semplificare la tenuta della contabilità è consigliabile, ove possibile, effettuare tutte le spese con sistemi tracciabili indipendentemente dall'importo e comunque ottenere prova di ogni spesa.

Le transazioni in contanti sono scoraggiate; laddove inevitabili, occorre conservare un libro delle ricevute per confermare l'avvenuto pagamento in contanti e tutte le ricevute devono essere emesse a nome del Club e firmate dal venditore o fornitore del servizio.

Tutte le transazioni in contanti devono essere approvate da entrambi gli sponsor.

La TRF raccomanda di conservare documenti dettagliati per adempiere ai requisiti del MOU di Club, delle leggi vigenti e delle regolari prassi commerciali.

Fare delle copie di tutti i documenti, per consentire di continuare le attività anche in caso di incendio o altra catastrofe. Le copie cartacee di tutti i documenti devono essere conservate in un luogo sicuro a cui i soci del Rotary hanno accesso.

#### CONSERVARE I SEGUENTI DOCUMENTI IN ARCHIVIO:

- Tutta la corrispondenza, incluse le email
- Documentazione dei beneficiari, inclusi:
  - Valutazione dei bisogni comunitari
  - Qualsiasi Memorandum d'Intesa dell'organizzazione cooperante
  - Eventuali accordi aggiuntivi con enti o gruppi beneficiari oppure con partner di attuazione: ad esempio, amministrazioni locali o agenzie governative
- Documentazione dei fornitori, inclusi:
  - Preventivi
  - Contratti
- Documentazione relativa alla sovvenzione, inclusi:
  - Accordi per borsisti  e formazione professionale 
  - Ricevute e fatture
  - Resoconti bancari e altra documentazione finanziaria
  - Inventario
  - Foto



 È obbligatorio conservare tutti i documenti originali relativi alla sovvenzione, estratti conto e ricevute varie, per almeno cinque anni dopo la chiusura della sovvenzione, o più a lungo, secondo le leggi vigenti locali.

### Tenere traccia dell'inventario

Qualora il progetto lo preveda, occorre creare un sistema d'inventario per tenere traccia delle attrezzature e degli altri beni acquistati, prodotti o distribuiti nel corso della sovvenzione, nonché per identificare la persona o entità proprietaria degli articoli.

Club e Distretti non possono essere titolari di beni patrimoniali; tutti i beni acquistati con sovvenzioni devono legalmente appartenere ai beneficiari della sovvenzione.

### Rendicontazione

È opportuno che vengano definite delle procedure scritte di Club per garantire la correttezza della gestione delle risorse finanziarie.

A titolo esemplificativo la procedura potrebbe definire:

- 1) Chi è il soggetto responsabile per l'apertura del conto corrente dedicato al progetto (*in genere il tesoriere di Club*).
- 2) Chi è il soggetto incaricato di raccogliere fatture e ricevute e rendicontarle cronologicamente su un foglio Excel.
- 3) Chi è il soggetto che esamina la correttezza formale e sostanziale della documentazione.
- 4) Chi è il soggetto che autorizza il pagamento (*n.d.r. sarebbe opportuno che il soggetto che esamina la documentazione sia diverso da colui che autorizza la spesa per favorire la segregazione dei ruoli e una attività di doppio controllo*).
- 5) Chi si occupa di seguire lo stato di avanzamento del progetto e raccogliere i dati.
- 6) Chi si occupa della rendicontazione periodica.

Tali procedure consentono la corretta gestione delle risorse, ricordando che un uso improprio dei fondi espone gli sponsor al rimborso per intero delle risorse ricevute alla Fondazione Rotary; inoltre gli sponsor rischiano la sospensione da tutte le attività della Fondazione o la radiazione.

Lo sponsor ospitante e quello internazionale sono entrambi responsabili per la rendicontazione sull'uso dei fondi della sovvenzione.

I rapporti sulla sovvenzione devono essere inoltrati online tramite il Centro sovvenzioni.

Il rapporto include tra l'altro domande sui progressi verso gli obiettivi definiti, sulla partecipazione dei soci del Rotary, sulle spese e la gestione finanziaria ([Modello di rapporto](#)).

### **Tempistica dei rapporti**

Occorre presentare un rapporto entro 12 mesi dal primo pagamento ricevuto, e in seguito ogni ulteriori 12 mesi.

I rapporti finali devono pervenire entro due mesi dalla conclusione del progetto.

Il sistema online contiene tutte le date di scadenza dei rapporti riguardanti le sovvenzioni.

Due mesi prima della data limite per inoltrare il rapporto, lo sponsor principale riceverà un promemoria via e-mail.

Se il rapporto è in ritardo, il Rotary contatterà gli sponsor per ricordare loro di inoltrare i rapporti richiesti, pena la radiazione del Club.

I dirigenti di zona, Distretto e Club ricevono copia delle lettere per avvertirli di eventuali problemi e consentire loro di collaborare per adempiere i requisiti di rendicontazione.

Gli sponsor della sovvenzione con rapporti in ritardo non riceveranno nuove sovvenzioni fino a quando non saranno soddisfatti i precedenti requisiti di rendicontazione.

La sovvenzione si chiude con il rendiconto finale del service.

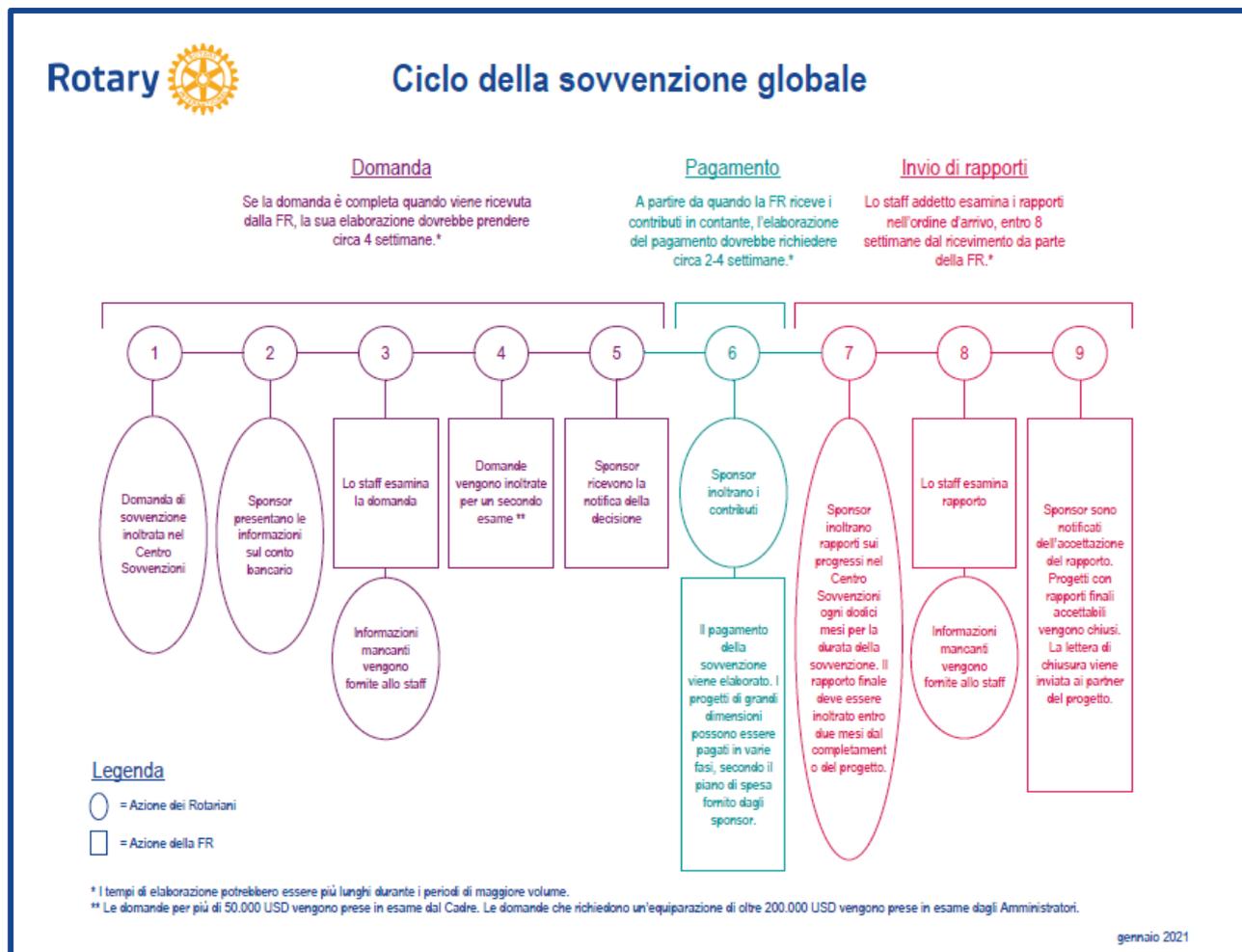
### **Attività di verifica da parte della Fondazione Rotary**

Oltre a fornire assistenza nella pianificazione dei progetti per i soci del Rotary, i consulenti tecnici della Fondazione si occupano di valutare i progetti con sovvenzione globale per conto del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Possono pertanto essere condotte le seguenti valutazioni:

- \* **Verifica tecnica:** questa verifica della fattibilità tecnica di un progetto avviene solo in base alla domanda di sovvenzione, da svolgersi durante il riesame della medesima.
- \* **Visite in loco:** i consulenti tecnici possono visitare le sedi dei progetti di sovvenzione globale che hanno ricevuto almeno 50.000 dollari dalla Fondazione Rotary, per valutare la pianificazione, l'implementazione e l'impatto di tali progetti. Possono inoltre svolgere revisioni contabili su progetti di sovvenzione di qualsiasi portata.

Ricapitolando i vari passaggi:



### Raccomandazioni e consigli

Per ulteriori approfondimenti si consiglia di accedere a [my.rotary.org](https://my.rotary.org) → autenticarsi → cliccare su conoscenze e risorse → cliccare su Centro Sovvenzioni e una volta entrati nel Centro Sovvenzioni cliccare su

RISORSE



(individuato dal punto 3 dello screenshot sotto riportato).

1

2

3

Rotary Grant Center Home Fare domanda Le mie sovvenzioni Da fare Cadre

Sovvenzioni del Rotary Centro Sovvenzioni

Distretto: 2060 Status distretto: ✔ Distretto qualificato

## Centro Sovvenzioni Rotary

Benvenuti al Centro sovvenzioni. Come soci del Rotary, non solo le vostre competenze e risorse per risolvere alcune delle questioni più urgenti, come la fornitura di acqua potabile nelle comunità locali, alla promozione di sovvenzioni Rotary possono aiutare a realizzare i tuoi progetti.

Usa il Centro sovvenzioni per fare domanda per una sovvenzione globale, presentare un rapporto e cercare altre sovvenzioni nel tuo distretto.

### Tipi di sovvenzioni

#### RISORSE

Per eventuali domande sulla procedura della sovvenzione, siamo pronti a fornirti l'assistenza dall'inizio alla fine.

- [Supplemento alla domanda di sovvenzione globale per progetti di microcredito](#)
- [Aree d'intervento Dichiarazione sul regolamento](#)
- [Risultati della valutazione comunitaria](#)
- [Memorandum d'intesa: Organizzazione cooperante](#)
- [Modello di Domanda di Sovvenzione Globale](#)
- [Calcolatore Sovvenzioni globali](#)
- [Ciclo della sovvenzione globale](#)
- [Monitoraggio e valutazione delle sovvenzioni globali - supplemento](#)

## Le borse di studio: un caso particolare

Le sovvenzioni per borse di studio prevedono sia sovvenzioni globali che distrettuali, tuttavia l'intero iter autorizzativo è riconducibile alle sovvenzioni globali (*alle quali si rinvia con riferimento a domanda, autorizzazione e rendicontazione*), **fermo restando i requisiti di accesso definiti a livello distrettuale per l'assegnazione dei FODD (vedi paragrafo "Criteri di utilizzo dei FODD per le sovvenzioni globali).**

Le borse di studio finanziano corsi di specializzazione post-universitari, o ricerca, da uno a quattro anni accademici, i quali devono ricadere in una delle aree di intervento del Rotary.

È prevista una partnership tra il Distretto o Club nella sede degli studi (sponsor ospitante) e il Distretto o Club del Paese del borsista (sponsor internazionale), quindi lo sponsor internazionale avrà l'onere di ricerca un Club sponsor ospitante qualificato.

Entrambi gli sponsor infatti devono essere qualificati prima di poter fare domanda.

Al fine di individuare dei candidati idonei è opportuno cooperare con le università per identificare potenziali borsisti, interessati ad applicarsi in studi e/o progetti rientranti nelle aree di intervento del Rotary.

Opportuna inoltre è una intervista con il candidato, al fine di accertare:

\* Eccellenti doti e potenziali di leadership.

- \* Record di successi nel campo accademico o professionale.
- \* Dimostrato impegno sociale.
- \* Obiettivi ben chiari e realistici.
- \* Idee concrete per fare progressi nel campo selezionato.
- \* Intenzione ad avere una relazione duratura con il Rotary dopo il periodo borsistico.

### Tempistica

Le domande dei candidati che inizieranno i loro studi ad agosto, settembre od ottobre devono essere inoltrate entro e non oltre il 30 giugno alla Fondazione Rotary.

Per il resto dell'anno le domande vengono accettate secondo l'ordine d'arrivo. Vanno presentate almeno tre mesi prima della data di partenza prevista dai borsisti, per concedere il tempo necessario alla Fondazione Rotary per esaminare ed elaborare le richieste.

Un crono programma per un candidato che prevede di partire per il paese ospitante il 1° di agosto può essere riassunto come segue:

Da novembre a marzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Organizzare una commissione di selezione</li> <li>* Reclutare interessati alla borsa di studio</li> <li>* Condurre colloqui e selezionare i candidati</li> <li>* Riesaminare e confermare la selezione, contattare l'addetto regionale alle sovvenzioni pe condurre un esame preliminare del candidato</li> </ul>
Da marzo ad aprile	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Prendere contatti con la Commissione Rotary Foundation del distretto (inviare mail a <a href="mailto:fondazione@rotary2060.org">fondazione@rotary2060.org</a>)</li> <li>* Contattare il Distretto ospitante per invitare a partecipare*</li> <li>* Identificare sponsor ospitante, contatti primari e secondari</li> <li>* Avviare la procedura della domanda nel Centro Sovvenzioni</li> <li>* Chiedere al candidato di completare la parte dell'application riservata al borsista</li> </ul>
Entro il 1° maggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Inoltrare la domanda alla Fondazione</li> <li>* Provvedere a fornire i dati bancari e i due firmatari</li> </ul>
Da maggio a luglio	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Sovvenzione approvata</li> <li>* Fornire al borsista la lettera di garanzia finanziaria</li> <li>* Ricevere il pagamento della sovvenzione</li> <li>* Condurre il seminario d'orientamento per borsisti</li> </ul>
1° agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Partenza del borsista</li> </ul>

6 - 12 mesi dal pagamento	* Inoltrare rapporto sui progressi o finale**
2 mesi dalla fine degli studi	* Inoltrare il rapporto finale

\*Includere il presidente di commissione Fondazione Rotary e il presidente di sottocommissione borse di studio nelle comunicazioni con il Distretto ospitante per aiutare a trovare uno sponsor ospitante.

\*\*Inoltrare un rapporto sui progressi molto prima della scadenza dei 12 mesi per adempiere alle regole sulla rendicontazione esistente.

### Come fare la domanda

Le domande di sovvenzione globale sono inoltrate al Centro sovvenzioni.

Uno dei Club sponsor creerà la domanda iniziale, dove sarà indicato il nome e l'indirizzo email del candidato alla borsa e cliccando successivamente su "Notificare Candidato alla borsa di studio" sarà inviata al candidato una email con le istruzioni per creare un account su My Rotary e completare il profilo del candidato nel Centro sovvenzioni.

Se la lingua del Paese sponsor ospitante è diversa da quella del paese sponsor internazionale, la domanda deve essere compilata in ognuna delle lingue. Solitamente la domanda è presentata in lingua inglese, in quanto riconosciuta a livello internazionale.

I candidati devono fornire prova di ammissione all'università al momento della domanda.

L'ammissione condizionata è accettabile solo quando l'istituto richiede una garanzia finanziaria o il completamento di una laurea, mentre non è accettata negli altri casi.

È importante ricordare ai candidati che una borsa di studi non viene assegnata fino a quando la Fondazione non approva la sovvenzione e pertanto le spese affrontate prima dell'approvazione della Fondazione non saranno idonee per i rimborsi.

### Finanziamento e budget

Le borse di studio vengono finanziate con i medesimi meccanismi delle sovvenzioni globali.

Gli sponsor delle sovvenzioni useranno una combinazione di Fondi di Designazione Distrettuale (FODD), denaro e/o utili da fondi di dotazione ed erogazioni liberali per finanziare una sovvenzione globale. La Fondazione garantirà un'equiparazione al 80% da parte del Fondo mondiale per tutti i contributi FODD.

(Denaro del Club € 1.400, FODD € 17.000, Equiparazione all'80% del FODD da parte di RT € 13.600 – Totale € 32.000)

Nel preparare il budget è opportuno aver ben presenti le spese ammissibili.

Dopo l'approvazione, qualsiasi altra modifica al budget originario deve essere pre-approvata dal proprio addetto regionale alle sovvenzioni.



Le seguenti voci sono idonee al finanziamento:

- \* Passaporto/visto
- \* Vaccinazioni
- \* Spese di viaggio (come specificato nei Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni)
- \* Articoli scolastici
- \* Tassa d'iscrizione
- \* Tasse scolastiche, tra cui assicurazione medica richiesta dall'istituto scolastico
- \* Vitto e alloggio
- \* Articoli per la casa
- \* Corsi di formazione linguistica (ma non nel caso in cui l'ammissione all'Università dipende dal miglioramento delle competenze linguistiche)
- \* Spese di trasporto locale



Le seguenti voci non sono idonee ai rimborsi:

- \* Spese affrontate prima dell'approvazione della domanda
- \* Veicoli e spese associate
- \* Spese per coniugi e persone a carico
- \* Spese di alloggio/consumo giornaliero nel Paese d'origine durante il soggiorno
- \* Imposte dovute come risultato della borsa di studio
- \* Cure mediche
- \* Mobili
- \* Intrattenimento
- \* Viaggi personali
- \* Spese relative ad eventi del Rotary



**Prestare attenzione per borsisti che studiano negli USA:** in base alle leggi fiscali degli Stati Uniti, la Fondazione Rotary deve trattenere un'imposta dall'ammontare della borsa di studio con sovvenzione globale assegnata per studiare negli Stati Uniti per ogni spesa che non include la tassa d'iscrizione, libri, attrezzature necessarie e commissioni. Quindi, i Club e i Distretti devono informare i borsisti di limitare l'uso dei fondi alla tassa d'iscrizione, libri, apparecchiatura necessaria e tasse varie.

### **Incasso della sovvenzione e rimborsi al borsista**

Una volta ricevuta dalla RF la lettera di approvazione della domanda, sarà necessario aprire un conto corrente



dedicato al Global Grant Borsa di Studio con due firmatari e completare le informazioni nel Centro Sovvenzioni per ricevere il pagamento dalla Fondazione.

Il nome sul conto bancario deve includere il numero del Distretto per una sovvenzione sponsorizzata dal Distretto, o il nome del Club per le sovvenzioni sponsorizzate da Club. I firmatari devono essere soci del Distretto o Club sponsor. Le borse di studio vengono erogate sotto forma di rimborso spese giustificate

La miglior prassi prevede che i rimborsi al borsista avvengano a fronte di ricevute, scontrini, fatture; in alcuni casi tuttavia (*ad esempio l'iscrizione al corso presso l'università*), qualora il borsista non disponga di somma da anticipare, sarà necessario provvedere al pagamento.

Vale anche per le borse di studio quanto detto per i Global Grant, ovvero è necessario ottenere dal borsista una rendicontazione cronologica di tutte le spese (di solito un foglio di Excel), che potranno essere rimborsate previo controllo sull'idoneità a cadenze concordate (mensile, trimestrale, etc.).

### **Il Club ospitante**

Il Club ospitante è il punto primario di contatto per il borsista nel Paese ospitante.

Il contatto primario sponsor ospitante, elencato nella domanda di sovvenzione, dovrebbe essere l'assistente ospitante, a meno che venga identificata una persona diversa.

Assicurarsi che il borsista abbia le informazioni di contatto sull'assistente ospitante, come anche quelle per il Distretto o Club sponsor.

È opportuno che il borsista a inviare un'auto-presentazione all'assistente ospitante e cominciare ad avere una corrispondenza. Il borsista sarà invitato a partecipare alle riunioni del Club ospitante relazionando sui suoi progressi

L'assistente ospitante può assistere per:

- \* Trovare alloggio, in particolare quando non c'è disponibile presso l'università;
- \* Organizzare il benvenuto per il borsista;
- \* Invitare il borsista a riunioni di Club o congressi distrettuali;
- \* Incoraggiare il borsista a partecipare ad attività di servizio o eventi culturali;
- \* Fornire assistenza pratica, ad esempio come aprire un conto bancario, ecc.;
- \* Pubblicizzare le attività del borsista attraverso il bollettino del Distretto;
- \* Sensibilizzare i Soci del Rotary sulla disponibilità dei borsisti per fare presentazioni.

### **Rendicontazione**

Gli sponsor ospitanti e internazionali sono responsabili per la presentazione dei rapporti sull'uso di fondi della borsa di studio.

I rapporti sui progressi vanno inoltrati entro 12 mesi dall'elargizione del primo pagamento della sovvenzione. I rapporti finali vanno inoltrati entro due mesi dalla fine del periodo borsistico compilando il rapporto nel Centro Sovvenzioni. Gli sponsor e il borsista completano le parti appropriate del rapporto.

Il rapporto riepiloga gli studi o le ricerche del borsista, la relazione con l'area d'intervento selezionata, e il coinvolgimento del borsista nel Rotary e nella comunità.

Inoltre, deve includere un consuntivo delle spese.

Sebbene il borsista debba fornire ricevute per qualsiasi spesa superiore a 75 dollari, è buona prassi rendicontare ogni spesa sostenuta.

### **Dopo il soggiorno borsistico**

Alla fine del periodo borsistico, la relazione del borsista con il Rotary non dovrebbe terminare.

Occorre tenersi aggiornati grazie alle informazioni di contatto e invitare il borsista a parlare sulla sua esperienza alle riunioni di Club o congressi distrettuali.

Qualora ritenuto soggetto idoneo, invitare il borsista ad affiliarsi a un Rotary o Rotaract Club.

## **I VTT – Vocational Training Team**

Le sovvenzioni globali finanziano gruppi di professionisti che intendano recarsi in un Paese estero per perfezionare le loro professionalità o per prestare la loro.

Un progetto di VTT può venire inserito in una domanda di sovvenzione globale

I team di formazione professionale (VTT), gruppi di professionisti che viaggiano in un altro paese per insegnare e imparare dagli altri nel loro campo.

Vedi dettagli economici al paragrafo "Criteri di utilizzo dei FODD per le sovvenzioni globali".

## Le sovvenzioni distrettuali

Le sovvenzioni distrettuali sono sovvenzioni elargite in blocco dalla Fondazione Rotary, che consentono ai Club e ai Distretti di rispondere ai bisogni delle loro comunità e delle comunità internazionali. Ogni Distretto può richiedere ogni anno fino al 50% dei suoi Fondi di Designazione Distrettuale (v. Fondo annuale-SHARE a pagina 12) per finanziare squadre di formazione professionale, borse di studio, progetti umanitari e programmi per i giovani sponsorizzati a livello distrettuale o di Club, in armonia con la missione della Fondazione Rotary.

Le sovvenzioni distrettuali finanziano attività di minore portata e a breve termine che rispondono ai bisogni delle comunità locali e di tutto il mondo. Ogni Distretto può scegliere quali attività finanziare con queste sovvenzioni



Per i criteri di assegnazione, qualora il Distretto 2060 chiedesse parte del FODD, verrà predisposto apposito Regolamento.



## Le sovvenzioni per programmi di grande portata

Le sovvenzioni per i Programmi di grande portata del Rotary si basano sulla portata, l'impatto e la sostenibilità dei progetti di service del Rotary di successo nelle nostre aree d'intervento, sostenendo impegni più ampi e a lungo termine. Le sovvenzioni finanziano l'impegno dei soci del Rotary e dei loro partner ad ampliare l'impatto dei modelli del programma, in modo da portare benefici a più persone e in più comunità, promuovendo cambiamenti duraturi.

La Fondazione Rotary elargisce ogni anno una sovvenzione di 2 milioni di dollari per Programmi di grande portata a un programma sponsorizzato da un Club Rotary o Rotaract o un Distretto qualificato che intrattiene una solida collaborazione con i suoi partner. La prima fase del processo di candidatura richiede una nota concettuale breve e chiara che riassume come il programma abbia già dimostrato di avere successo nel raggiungere risultati misurabili e come sia pronto ad essere ampliato. I Club o Distretti che presentano le note concettuali più solide, così come determinato dai membri del Cadre di Consulenti tecnici della Fondazione e dagli esperti in materia, saranno invitati a presentare proposte integrali.

Le proposte devono avere un piano di attuazione completo con un budget dettagliato, accordi di cofinanziamento finali e impegni da parte di ciascuna delle principali parti interessate e piani di monitoraggio, valutazione e apprendimento completamente integrati nel programma per misurare i risultati.

<https://my.rotary.org/it/knowledge-and-resources/resources-and-reference/programs-of-scale-grants>

Le caratteristiche dei programmi finanziabili

- \* Essere a **lungo termine** e ad **alto impatto**;
- \* Essere **interventi basati sull'evidenza** con comprovato successo nell'apportare cambiamenti reali;
- \* Essere **localmente rilevanti per soddisfare i bisogni**, le priorità e le strutture istituzionali del contesto locale e delle comunità partecipanti;
- \* **Essere pronti ad essere replicati** grazie all'appropriato sostegno dei diretti interessati e ai sistemi messi a disposizione per **produrre i benefici previsti in nuovi contesti**;
- \* Essere implementati in base ad una solida **teoria del cambiamento** e con sistemi di apprendimento integrati per il monitoraggio, la valutazione e la collaborazione;
- \* Essere guidati dai soci del Rotary in collaborazione con altri, **facendo leva sulle singolari capacità del Rotary**.

Queste sovvenzioni finanziano attività che durano da tre a cinque anni e si allineano con una o più aree di intervento del Rotary.

Ogni anno, i programmi di grande portata vengono sottoposti a una procedura di sovvenzione competitiva che porterà a un'assegnazione di 2 milioni USD da parte della Fondazione Rotary, da distribuire in un periodo

di 3/5 anni a un programma sponsorizzato da un Club o da un Distretto aventi le caratteristiche sopra riportate.

Le domande devono includere contributi in denaro per un totale di almeno 500.000 dollari da uno o più partner di programma esterni al Rotary.

### **Attuazione dei programmi**

I programmi devono essere sponsorizzati da un Club o Distretto qualificato, ma devono essere attuati con partner esperti che si impegnino per il successo e la sostenibilità a lungo termine. I partner attuatori possono essere organizzazioni non governative, istituzioni private, enti governativi o altre entità del Rotary.

Questi partner devono essere coinvolti nella progettazione, nell'attuazione, nel monitoraggio e nella valutazione del programma e nella sua sostenibilità.

### **Date chiave a.r. 2024 - 2025**

- \* **Agosto 2024:** Scadenza inoltro delle note concettuali;
- \* **Ottobre 2024:** Invito a presentare una proposta;
- \* **Febbraio 2025:** Visite in loco (virtuali e/o di persona);
- \* **Aprile 2025:** Decisione di aggiudicazione

Per approfondire

- \* <https://my-cms.rotary.org/it/document/rotarys-programs-scale-grant-competition-handbook>
- \* <https://my-cms.rotary.org/it/document/programs-of-scale-frequently-asked-questions>
- \* [https://my.rotary.org/learn?deep-link=https%3A//learn.rotary.org/members/learn/learning\\_plan/view/343/increase-your-impact](https://my.rotary.org/learn?deep-link=https%3A//learn.rotary.org/members/learn/learning_plan/view/343/increase-your-impact)



## Le sovvenzioni risposta ai disastri

Le sovvenzioni Risposta ai disastri sostengono i soccorsi e la ripresa nelle aree colpite da disastri naturali nei precedenti sei mesi. I soli Distretti qualificati delle aree colpite possono richiedere sovvenzioni fino a 25.000 dollari, erogate in base alla disponibilità dei fondi. I Distretti possono richiedere ulteriori sovvenzioni dopo aver presentato i rendiconti relativi alle precedenti sovvenzioni Risposta ai disastri. I fondi delle sovvenzioni possono essere impiegati per fornire articoli di prima necessità come acqua, cibo, medicinali e abbigliamento. I Distretti che richiedono gli aiuti hanno la responsabilità di individuare i bisogni nelle comunità colpite da disastri, e di lavorare a stretto contatto con i funzionari e i gruppi delle comunità locali per garantire che i finanziamenti rispondano a tali bisogni.

### **Sovvenzioni per disastri di notevoli dimensioni**

Gli Amministratori della Fondazione Rotary hanno ampliato il programma di sovvenzioni Risposta ai disastri per fornire maggiore assistenza alle persone colpite da catastrofi di notevoli dimensioni e per fare appello ai donatori. I singoli fondi creati per tali disastri sono separati dal Fondo Risposta ai disastri generale. I Distretti hanno diritto a sovvenzioni di 50.000 USD e possono avere un massimo di due sovvenzioni aperte. Affinché un disastro sia idoneo per la creazione di un fondo individuale, la presenza del Rotary nell'area colpita deve essere abbastanza forte da garantire la corretta attuazione e supervisione delle sovvenzioni Risposta ai disastri e deve soddisfare almeno tre dei seguenti requisiti:

- \* È un disastro naturale;
- \* Almeno 1 milione di persone sono colpite, tra cui lesioni fisiche o morte, interruzione prolungata dei servizi, danni alla proprietà;
- \* disagio psicologico o sfollamento fisico.
- \* Riceve una copertura mediatica globale;
- \* La capacità economica dell'area colpita richiede assistenza esterna per la stabilizzazione e il soccorso a breve termine.

**Le sovvenzioni risposta ai disastri** sostengono gli sforzi di soccorso e ripresa di aree colpite da disastri naturali negli ultimi sei mesi.

I fondi possono essere utilizzati per fornire articoli di prima necessità, come acqua, cibo, medicinali e abbigliamento.

Le sovvenzioni risposta ai disastri prevedono 3 fasi:

1. **Intervento immediato**: i Rotary Club e partner locali danno subito una mano e offrono materiali di prima

necessità.

2. **Assistenza a breve termine:** i Rotary Club e partner locali aiutano le comunità colpite con fondi e materiali per ristabilire le operazioni giornaliere.
3. **Recupero a lungo termine:** i Rotary Club pianificano e realizzano progetti per ricostruire le comunità colpite. La Fondazione Rotary offre anche finanziamenti per sostenere gli sforzi di recupero dai disastri a lungo termine attraverso le sovvenzioni globali.



## Come i Rotaractiani possono partecipare alle sovvenzioni del Rotary

Domande più frequenti (Fonte: My Rotary – gen. 2022)

### **D: Come possono i Club Rotaract essere coinvolti nelle sovvenzioni del Rotary?**

R: A partire da gennaio 2022, i Distretti che fanno domanda per le sovvenzioni distrettuali della Fondazione Rotary possono includere le attività dei Club Rotaract nei loro piani di spesa. A partire da luglio 2022, i Club Rotaract possono fare domanda per le sovvenzioni globali per sostenere le loro attività di servizio nelle loro comunità o all'estero.

### **D: Cosa possono fare i Club e Distretti Rotary per essere pronti a far partecipare i Club Rotaract alle sovvenzioni del Rotary?**

R: I Rotary Club e i Distretti possono:

- \* Invitare i soci Rotaract a completare un seminario sulla gestione delle sovvenzioni, in modo che i loro Club possano diventare qualificati a fare domanda per le sovvenzioni globali;
- \* Nominare i Rotaractiani nelle commissioni e sottocommissioni distrettuali;
- \* Collaborare con i Club Rotaract su progetti finanziati da sovvenzioni;
- \* Sviluppare un sistema per monitorare la partecipazione dei Club Rotaract ai progetti di sovvenzione globale;
- \* Chiedere ai soci del Rotaract di aiutare a organizzare una raccolta fondi;
- \* Considerare di cambiare il modo in cui vengono distribuiti i fondi designati dal Distretto (FODD) per aumentare il coinvolgimento del Rotaract;
- \* Invitare i Club Rotaract a partecipare alle fiere dei progetti;
- \* Collaborare con i Club Rotaract del Distretto per assicurarsi che abbiano riportato le informazioni aggiornate sull'effettivo al Rotary.

### **D: Cosa possono fare i Club Rotaract per essere pronti a partecipare alle sovvenzioni del Rotary?**

R: I Club e i soci del Rotaract possono:

- \* Approfondire la loro conoscenza sulle sovvenzioni del Rotary;
- \* Partecipare a un seminario sulla gestione delle sovvenzioni e collaborare con i dirigenti distrettuali per diventare qualificati a fare domanda per le sovvenzioni globali;
- \* Aiutare a condurre una valutazione dei bisogni della comunità;
- \* Assumere un ruolo attivo nell'implementazione di un progetto finanziato da una sovvenzione distrettuale o globale;
- \* Collaborare con un Rotary Club per organizzare una raccolta fondi per un progetto finanziato da una



sovvenzione;

- \* Partecipare alle pubbliche relazioni e agli sforzi di advocacy per un progetto finanziato da una sovvenzione;
- \* Contribuire con competenze tecniche, culturali o accademiche a un progetto finanziato da una sovvenzione;
- \* Assicurarsi che le informazioni aggiornate sull'effettivo del tuo Club siano state riportate al Rotary.

**D: I Club Rotaract possono fare domanda per le sovvenzioni Risposta ai disastri?**

R: No, le sovvenzioni Risposta ai disastri sono assegnate ai Distretti. Tuttavia, un Distretto può scegliere di distribuire i fondi della sovvenzione ad un Club Rotaract per svolgere attività di risposta ai disastri.

**D: I Club Rotaract possono fare domanda per le sovvenzioni per Programmi di grande portata?**

R: Sì, i Club Rotaract possono fare domanda per le sovvenzioni Programmi di grande portata.

**D: I Rotaractiani possono beneficiare della formazione finanziata da una sovvenzione?**

R: Sì, i Rotaractiani possono partecipare alla formazione finanziata da una sovvenzione, come una squadra di formazione professionale. In osservanza del regolamento sui conflitti d'interesse del Rotary, la sovvenzione che beneficia un socio Rotaract non può essere sponsorizzata dal Club Rotaract di cui fa parte quella persona.

**D: I Rotaractiani possono ricevere una borsa di studio con sovvenzione distrettuale o globale?**

R: Sì. Gli Amministratori della Fondazione Rotary hanno accettato che i Rotaractiani possano beneficiare di borse di studio finanziate da una sovvenzione distrettuale o globale. In osservanza del regolamento sui conflitti d'interesse del Rotary, la sovvenzione che beneficia un socio Rotaract non può essere sponsorizzata dal Club Rotaract di cui fa parte quella persona.

**D: I Rotaractiani possono essere membri della squadra di formazione professionale?**

R: Sì. I Rotaractiani possono ricevere o fornire formazione come parte di una squadra di formazione professionale. Coloro che vogliono fornire la formazione finanziata da una sovvenzione globale devono avere almeno due anni di esperienza lavorativa nella relativa area d'intervento.

## DONAZIONI

### **A quale Fondazione effettuare i versamenti? Fondazione Rotary o Fondazione Rotary Italia (FRI)?**

La Fondazione Rotary Italia (FRI) è una Fondazione Associata della Fondazione Rotary del Rotary International con sede a Evanston, USA. La Fondazione Rotary Italia sostiene gli obiettivi della Fondazione Rotary del Rotary International fornendo finanziamenti per i suoi programmi e sovvenzioni. Non ci saranno cambiamenti, dunque, nell'utilizzo delle donazioni, ma i donatori italiani che doneranno attraverso la Fondazione Rotary Italia potranno beneficiare dei vantaggi fiscali previsti dalla legislazione italiana sulle erogazioni liberali agli enti benefici iscritti al RUNTS.

I versamenti fatti alla Fondazione Rotary Italia, sono quindi considerati donazione a favore della Fondazione Rotary (internazionale).

### **Chi può donare alla Fondazione Rotary Italia?**

La Fondazione Rotary Italia può ricevere donazioni da qualsiasi individuo, organizzazione Rotary e Rotaract, azienda privata o pubblica ed enti non profit. I versamenti vanno fatti a:

Fondazione Rotary Italia ETS

Viale Monte Nero, 84

Milano, Italia

Codice Fiscale: 97952320154

Rappresentante Legale: Francesco Arezzo

### **Come posso donare alla Fondazione Rotary Italia**

Sarà possibile effettuare la donazione con carta di credito o con bonifico bancario. Per entrambe le modalità di donazione si potranno ottenere le agevolazioni fiscali di legge. (N.B. Tali modalità di donazione sono le stesse per tutti i tipi di donazione, e per qualunque tipo di fondo si desideri sostenere)

Le donazioni potranno essere effettuate tramite **bonifico bancario** attraverso la Fondazione Rotary Italia, all'IBAN e con la causale qui sotto riportati:

**FONDAZIONE ROTARY ITALIA Bank of America Europe DAC, Via Manzoni, 5, 20121 Milan, Italy**

**IBAN:** IT94U033800160000015419017 - **Codice BIC/SWIFT:** BOFAIT2X 7



**Causale:** Fondo scelto per la destinazione (vedi sotto) indicando Nome e Cognome e Codice Fiscale. Inserendo ID donatore o ID Club si possono ottenere i riconoscimenti.

Si può effettuare una donazione **con carta di credito on line** - il donatore potrà collegarsi al sito <https://www.fondazionerotaryitalia.it/donate> e seguire le istruzioni.

## Come ricevere i benefici fiscali

Quando si effettua la prima donazione a Fondazione Rotary Italia è necessario registrare il proprio codice fiscale. Questa operazione andrà effettuata una sola volta e non è necessaria per le donazioni successive. I donatori che hanno registrato il loro codice fiscale riceveranno una ricevuta fiscale via email. I donatori che non hanno ancora registrato il loro codice fiscale, riceveranno una lettera di ringraziamento che non ha valore di ricevuta fiscale. I donatori senza un'email nei registri del Rotary riceveranno una ricevuta fiscale o una lettera di ringraziamento per posta al loro indirizzo.

## Come registrare il proprio codice fiscale

Accedere al My Rotary (in caso di primo accesso scegliere l'opzione Registrati per creare l'account My Rotary)

### Vai alla pagina per l'inserimento del codice fiscale



Clicca su **Il mio account**

E poi clicca su

**Le mie donazioni**



## I miei rapporti e moduli

[Rapporto storico dei donatori](#)

[Modulo per donazioni individuali](#)

[Modulo per riconoscimento Amico di Paul Harris e Richiesta trasferimento](#)

Il numero della mia Carta d'identità: (solo India, Italia e Corea)

[Aggiungi il tuo numero di conto permanente indiano \(PAN\)](#)

[Aggiungi il numero del tuo codice fiscale italiano](#)

[Aggiungi il tuo numero di registrazione di residenza coreano \(RRN\)](#)

Clicca su

**Aggiungi il numero del tuo  
codice fiscale italiano**

## Inserisci il tuo codice fiscale

[Le mie donazioni](#)

# Numero Carta d'identità

Per ricevere una ricevuta fiscale, i donatori che fanno donazioni in Italia devono fornire il proprio codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate

## Gestisci il numero del tuo codice fiscale italiano

Puoi aggiungere il tuo codice fiscale. Per apportare una correzione al tuo codice fiscale come riportato CodiceFiscaleItalia@rotary.org.

Il tuo nome

Codice fiscale italiano (codice alfanumerico di 16 caratteri)

Conferma il tuo Codice fiscale italiano (codice alfanumerico di 16 caratteri)

Inserisci il **tuo codice fiscale italiano** nella casella sotto "Il tuo nome". Nella casella sottostante, sotto "Conferma", **inserisci nuovamente il tuo codice fiscale per conferma**

Tutti i dati sono conservati dal Rotary e dalla Fondazione Rotary Italia in modo sicuro e inaccessibile a terzi in conformità con il regolamento europeo sulla privacy "GDPR 679/16".

## Clicca su Salva

Tutti i dati sono conservati dal Rotary e dalla Fondazione Rotary Italia in modo sicuro e inaccessibile a terzi in conformità con il regolamento europeo sulla privacy "GDPR 679/16".

**Salva**

SALVA

CANCELLA

In alternativa, se non titolari di account MyRotary, i donatori possono registrare il proprio codice fiscale inviando un'e-mail con i propri dati a [codicefiscaleitalia@rotary.org](mailto:codicefiscaleitalia@rotary.org)

### Posso fare una donazione a nome di altri soci?

Se il donatore desidera richiedere le agevolazioni fiscali, deve eseguire la donazione personalmente. Il 'donatore' è colui che effettua il pagamento tracciabile e in cambio riceve una ricevuta fiscale. Le donazioni "per conto di altri soci" sono dunque effettuabili se non viene richiesta una ricevuta fiscale per i donatori



per conto dei quali si è effettuata la donazione. I soci per conto dei quali si è fatta una donazione riceveranno comunque i riconoscimenti individuali previsti dalla Fondazione Rotary.

## Donazioni alla Fondazione Rotary (TRF - Internazionale)

Sarà ancora possibile donare nel conto corrente della Fondazione Rotary (internazionale). I contributi saranno registrati nei libri contabili della Fondazione Rotary (internazionale) e i riconoscimenti saranno elaborati normalmente. I donatori che effettuano il pagamento sul conto Deutsche Bank in euro riceveranno una lettera di ringraziamento e nessuna ricevuta fiscale.

### Come ottenere i riconoscimenti

È consigliabile avere un account su MyRotary per poter accedere al sito ed effettuare la donazione, così da associare direttamente la donazione al proprio ID di socio per i riconoscimenti della TRF-INTERNAZIONALE. e al proprio codice fiscale per la ricevuta. L'accesso al sito viene indicato durante la procedura di versamento. È comunque possibile fare anche la donazione come ospite, senza accedere al proprio account e senza poter ottenere quindi i riconoscimenti rotariani.

Dopo aver eseguito la donazione (bonifico o carta di credito) occorre compilare il modulo 123-IT "modulo di contributo alla Fondazione Rotary Italia" (Allegato 1 oppure scaricabili al link <https://my.rotary.org/it/manage/club-district-administration/club-administration>) ed inviarlo alla Referente per la Fondazione Rotary del nostro distretto all'indirizzo mail [Lydia.Alocen@rotary.org](mailto:Lydia.Alocen@rotary.org) (scrive e legge messaggi in lingua italiana) o in alternativa all'indirizzo della Commissione [Fondazione@rotary2060.org](mailto:Fondazione@rotary2060.org), avendo cura di inserire il numero di ID socio.

### Donazioni dei club

I dirigenti di Club che accedono a Il mio Rotary possono effettuare donazioni online a nome del Club o dei suoi soci, con le stesse modalità di cui sopra (bonifico o carta di credito).

Per l'attivazione dei riconoscimenti sarà necessario compilare il modulo di contribuzione alla Fondazione Rotary Italia (modulo 123-IT "modulo di contributo alla Fondazione Rotary Italia Allegato 1) se il versamento è da registrare come singolo club donatore. Se il versamento è fatto complessivamente dal club ma i fondi devono essere distribuiti/registrati fra diversi donatori, occorre preparare il modulo 094 "Modulo per donatori multipli", con i dati donatori e rispettivi numero ID.

Vedi link:

<https://my.rotary.org/it/manage/club-district-administration/club-administration>



**Attenzione:** con il modulo "donatori multipli" il Club può versare una somma cumulativa e assegnarne

quote a singoli soci (riportandone il codice identificativo) – in tal modo i “punti” per il riconoscimento dei PHF saranno assegnati ai singoli soci e non al Club.

Se il Club effettua il versamento con modulo singolo i punti PHF saranno assegnati al Club.

## **Raccogliere fondi per la Fondazione Rotary su Facebook**

È possibile raccogliere fondi per la Fondazione Rotary tramite Facebook.

È sufficiente scegliere o il Rotary International o End Polio Now come organizzazione non profit beneficiaria e condividere la donazione con i propri amici. I fondi ricevuti attraverso la pagina del Rotary International vanno al Fondo mondiale, che serve a far fronte alle esigenze più urgenti della Fondazione. Quelli ricevuti attraverso la pagina di End Polio Now vanno invece a sostegno dell’eradicatione della polio. Come accade con altre piattaforme non rotariane, le donazioni fatte tramite Facebook sono cumulative e non possono essere accreditate singolarmente dalla Fondazione Rotary e non danno accesso ai riconoscimenti. Chi preferisce che i suoi contributi siano registrati può donare direttamente alla Fondazione Rotary.



## Quale fondo specifico della TRF-INTERNAZIONALE sostenere con le proprie donazioni?

Tipologia di fondo	Cosa sostiene	Ritorna ai distretti sotto forma di FODD - 50% dopo tre anni?	Assegna i riconoscimenti PHF
<b>Fondo annuale - share</b>	Alla fine di ogni anno rotariano i contributi al fondo annuale share vengono suddivisi fra il fondo mondiale e i FODD	si	si
<b>Fondo mondiale</b>	Fondo utilizzato per il sostegno ai progetti della R.F	no	si
<b>Polio</b>	Le donazioni ricevute sono investite nell'attività di vaccinazione ANTI POLIO. Grazie alla Bill & Melinda Gates le donazioni vengono triplicate	no	si
<b>Risposta ai disastri</b>	I contributi vengono elargiti a club e distretti attraverso le sovvenzioni Rotary Risposta ai disastri e non possono essere destinati ad uno specifico disastro	no	si
<b>Fondo di dotazione</b>	assicura che i futuri soci del Rotary dispongano delle risorse necessarie per progettare e attuare progetti sostenibili, anno dopo anno. Il capitale delle donazioni al Fondo di dotazione non viene mai speso. Gli utili spendibili generati dal capitale sono indirizzati annualmente alle sovvenzioni e ai programmi della Fondazione	no	no
<b>Acqua, servizi igienici e igiene</b>	Le donazioni possono essere vincolate direttamente a una singola causa nell'ambito del Fondo annuale. Tuttavia, le donazioni al Fondo annuale designate per una particolare causa non generano FODD	no	si
<b>Salute materna e infantile</b>			
<b>Alfabetizzazione ed educazione di base</b>			
<b>Prevenzione e cura delle malattie</b>			
<b>Costruzione della pace e prevenzione dei</b>			
<b>Sviluppo economico e comunitario</b>			
<b>Ambiente</b>	Inserendo il numero della sovvenzione globale che si intende sostenere si può assegnare la donazione ad uno specifico progetto. Tale scelta prevede un contributo per spese amministrative pari al 5% della donazione	no	si
<b>Sovvenzione Globale n.</b>			
<b>Fondo nominativo</b>	E' possibile aprire un fondo nominativo per progetti specifici. Per donare a un fondo esistente, inserisci l'ID a sei cifre. Se non conosci l'ID donazione, contatta <a href="mailto:gift.administration@rotary.org">gift.administration@rotary.org</a>	no	si

Si segnala l'importanza del Fondo annuale Share per i nostri Club – senza le donazioni a questo fondo non potremmo avere a disposizione sovvenzioni per i progetti.



## CONTATTI E RIFERIMENTI

Per informazioni contattare la Commissione Rotary Foundation al seguente indirizzo:

[fondazione@rotary2060.org](mailto:fondazione@rotary2060.org)

**Riccardo De Paola - Presidente Commissione Rotary Foundation**

**Roberto Gasparini – Sovvenzioni Globali**

**Pierantonio Salvador – Sovvenzioni Globali**

**Enrico Digito – membro commissione TRF-INTERNAZIONALE**

**Simona Briganti – membro commissione TRF-INTERNAZIONALE**